

PRAVIDLA PŘIJÍMÁNÍ DĚTÍ K PŘEDŠKOLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ DO MŠ NOVOBORSKÁ PRO ŠKOLNÍ ROK 2020/2021

Pravidla přijímání dětí do mateřské školy vycházejí z hlavního účelu činnosti mateřské školy ve smyslu ustanovení § 18 odst. 1 písm. b) zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, kterým je uspokojování potřeb občanů Městské části Praha 9. K naplňování tohoto účelu Mateřská škola Veltruská jako předškolní zařízení zřizované Městskou částí Praha 9 podle uvedeného ustanovení zákona:

- a) napomáhá ke skloubení rodinného a pracovního života občanů Městské části Praha 9,
- b) poskytuje předškolní vzdělávání, které v souladu s ustanovením § 33 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) podporuje rozvoj osobnosti dítěte předškolního věku, podílí se na jeho zdravém citovém, rozumovém a tělesném rozvoji a na osvojení základních pravidel chování, základních životních hodnot a mezilidských vztahů a vytváří základní předpoklady pro pokračování ve vzdělávání.

I. Důležité informace:

A. Pro zákonné zástupce dětí, které dosáhnou věku tří let do 31.8. 2020

- Zápisy se uskuteční ve dnech **4. a 5. května 2020** ve všech MŠ Prahy 9:
4. 5. od 14 do 18 hodin
5. 5. od 15 do 17 hodin
- Nezbytnou podmínkou pro přijetí k předškolnímu vzdělávání je dále dodržení požadavku stanoveného v § 50 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů. **Podle tohoto ustanovení může předškolní zařízení přijmout pouze dítě, které se podrobilo stanoveným pravidelným očkováním** (příp. má doklad, že je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci). **Tato povinnost neplatí pro děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, pro které je předškolní vzdělávání povinné.**
- Vzhledem k tomu, že je mateřská škola povinna zajišťovat bezpečnost a ochranu zdraví dětí při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech (§ 29 odst. 2 školského zákona), je nezbytné, aby rodiče (zákonní zástupci) uvedli ve formuláři evidenčního listu do kolonky „Informace o zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech dítěte a jiná důležitá sdělení o dítěti“ informace o všech skutečnostech, které by mohly mít negativní dopad na zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví v průběhu docházky do mateřské školy, a to jak dítěte samotného, tak i ostatních dětí.
- Aby mohla mateřská škola poskytnout dětem se speciálními vzdělávacími potřebami nárokové podpůrné opatření, je nezbytné, aby zákonní zástupci sdělili při zápisu všechny skutečnosti, které mohou takový nárok zakládat, a aby si sami aktivně zajistili vystavení doporučení u příslušného školského poradenského zařízení. **Pokud tak**

neučiní a zjistí se, že mateřská škola nemůže bez přiznání podpůrného opatření v podobě asistenta pedagoga garantovat bezpečnost a ochranu ostatních dětí i dítěte samotného, **NEBUDE DÍTĚ NAVŠTĚVOVAT PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ DO DOBY, NEŽ MATEŘSKÁ ŠKOLA ASISTENTA ZÍSKÁ.**

B. Pouze pro zákonné zástupce dětí starších 5 let (povinné předškolní vzdělávání):

- Od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku, do zahájení povinné školní docházky dítěte, je **předškolní vzdělávání povinné** (§ 34 odst. 1 školského zákona).
- Povinnosti spádové mateřské školy plní ta MŠ, kam je dítě přijato.

II. Kritéria pro přijetí k předškolnímu vzdělávání do MŠ:

- Přednostně se přijímají děti s trvalým pobytem (v případě cizinců s místem pobytu) a alespoň jednoho z rodičů (zákonných zástupců) na území Městské části Praha 9 (Vysočany, Prosek, část Střížkova, část Libně, část Hrdlořez a část Hloubětína) - viz mapa <http://www.praha9.cz/o-praze-9/skolstvi/materske-skoly>
Způsob určení přijetí: Pořadí přijatých dětí se určuje dle data narození dítěte sestupně (od nejstaršího k nejmladšímu).
- V případě volné kapacity se přijímají děti bez trvalého pobytu a bez trvalého pobytu alespoň jednoho z rodičů (zákonných zástupců) na území Městské části Praha 9.
Způsob určení přijetí: Pořadí přijatých dětí se určuje dle data narození dítěte sestupně (od nejstaršího k nejmladšímu).
- **V případě shodného data narození** na poslední volné místo pro naplnění kapacity MŠ, bude uplatněna metoda **losování**, pro zajištění spravedlnosti a transparentnosti. Losování proběhne za účasti ředitelky MŠ a zástupce zřizovatele MČ Praha 9.
- Ředitel mateřské školy rozhodne o přijetí dítěte (uvedeného v § 16 odst. 9 školského zákona) na základě písemného vyjádření školského poradenského zařízení, popřípadě také registrujícího lékaře (§ 34 odst. 6 školského zákona).

III. Doklady pro přijetí:

Rodiče (zákonní zástupci) se k zápisu dostaví s těmito doklady:

- kompletně vyplněná žádost;
- kompletně vyplněný Evidenční list, včetně Vyjádření lékaře;
- originál - rodný list dítěte;
- občanský průkaz nebo jiný doklad prokazující totožnost zákonného zástupce;
- **Další případné doklady (pro ty, jichž se to týká):**
- písemné Vyjádření školského poradenského pracoviště (PPP nebo SPC) pro případný vznik nároku na podpůrná opatření u dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami,

- písemné posudky (doporučení apod.) odborného poradenského pracoviště nebo lékaře, vztahující se ke skutečnostem, které by mohly mít negativní dopad na zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví v průběhu docházky do mateřské školy, a to jak dítěte samotného, tak i ostatních dětí.
- Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky vydané příslušnou základní školou.
- V případě nepřítomnosti zákonného zástupce u zápisu je potřeba Žádost opatřit ověřeným podpisem zákonného zástupce.
- Oznámení o individuálním vzdělávání.
- Rozhodnutí soudu o výkonu rodičovských povinností a práv.

Poznámky a upozornění

O přijetí dítěte nerozhoduje pořadí podání žádostí, ale pouze výše uvedená kritéria.

Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání podává zákonný zástupce osobně v mateřské škole v termínu, který je zveřejněn na webových stránkách mateřských škol a Městské části Praha 9. **Přítomnost dítěte u zápisu se nevyžaduje.**

Žádost i evidenční list je nutno vyplnit předem – pracovníci mateřské školy nebudou z časových důvodů tyto dokumenty s rodiči (zákonnými zástupci) vyplňovat!

V případě přijetí dítěte do MŠ se rozhodnutí o přijetí NEZASÍLÁ. **Seznam přijatých dětí se zveřejní na webu MŠ a informační nástěnce v MŠ nejpozději dne 30. 5. 2020.**

V případě nepřijetí dítěte do MŠ obdrží žadatel (zákonný zástupce), písemné rozhodnutí o nepřijetí dítěte (poštou nebo do osobní datové schránky).

Požadavek trvalého pobytu nejen dítěte, ale i alespoň jednoho z rodičů (zákonných zástupců) má zamezit účelovému, ryze formálnímu přihlašování dětí, jejichž skutečné bydliště není na území MČ Praha 9.

V případě, že se trvalý pobyt dítěte a rodičů (zákonných zástupců) liší, bude dožádána součinnost orgánů sociálně právní ochrany dítěte. Pokud by totiž dítě předškolního věku **skutečně** žilo dlouhodobě odloučeno od svých rodičů (zákonných zástupců), je nezbytné důkladně prověřit, není-li v důsledku takovéto situace vážně ohrožen jeho zdravý vývoj, nebo dokonce jeho bezpečnost a zdraví.

**Důležité upozornění k vyznačení preference mateřské školy v žádosti o přijetí:
Upřednostnit lze pouze JEDNU mateřskou školu. Pokud zákonní zástupci uvedou více než jednu preferenci, nebude brán zřetel na žádnou.**

Sběr a zpracování osobních údajů

MŠ má povinnost zpracovávat osobní údaje dětí a jejich zákonných zástupců za účelem zajištění předškolního vzdělávání podle legislativních požadavků:

- zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon (§ 28, § 147, § 183c);
- zákona č. 258/2000 Sb., zákon o ochraně veřejného zdraví (§ 79);
- zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů;
- vyhlášky č. 364/2005 Sb., vyhláška o dokumentaci škol a školských zařízení;
- vyhlášky č. 14/2005 Sb., vyhláška o předškolním vzdělávání;
- nařízení EU 2016/679 (GDPR), obecné nařízení o ochraně osobních údaj (čl. 6 odst. 1 písm. a), e) a f));

- zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím;
- zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (§ 11 - § 16).

Zákonní zástupci dětí jsou povinni informovat školu a školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží dítěte nebo žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání podle § 22 odst. 3 písm. zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon). MŠ poskytuje informace o zpracování osobních údajů na <https://www.praha9.cz/o-praze-9/skolstvi/ochrana-osobnich-udaju-pro-zs-a-ms-mc-praha-9/rodice>

Praha 23.3. 2020

Jméno a podpis ředitelky: Jitka Vilimovská